

Sujet: questionnaire GE 2014

De : "FormDesk Response" &lt;response@formdesk.com&gt;

Date : 22/09/14 09:55

Pour : &lt;aurelien@opale.asso.fr&gt;

Copie à :

Copie cachée à :

<b>Title</b>	Questionnaire - GE - Juin 2014
<b>Name</b>	QuestionnaireGE2014
<b>Action</b>	Changed entries
<b>Id</b>	32700384
<b>Status</b>	Completed
<b>User id</b>	1600106
<b>Name of visitor</b>	Opale
<b>Email</b>	<a href="mailto:opale@opale.asso.fr">opale@opale.asso.fr</a>
<b>Created</b>	06/05/2014 18:38:47
<b>Last modified</b>	09/22/2014 09:56:11

The form below has just been received:

Questionnaire - GE - Juin 2014

## Préparation des rencontres des « GE culture » #2 Phase connaissance des GE et étude des besoins

Les questions avec un \* nécessitent obligatoirement une réponse.

Etat du questionnaire

1 : En cours

### IDENTITE DU GE ET DU REpondANT

Niveau d'activité du GE

En fonctionnement

NB : ne remplir que les questions qu'il est possible de remplir pour les « en projet » et « ayant cessé »

**STRUCTURE**

Nom de la structure :

COMPT'ACTE

Sigle de la structure :

Compt'Acte

Site internet :

Pas de site Internet

**ADRESSE (siège social)**

Rue :

8, bd Nancy

Ville :

STRASBOURG

Département :

67 Bas-Rhin

Région :

Alsace

**Répondant/référent 1****Répondant/référent 2**

Nom :

Maggiuli

Nom :

Prénom :

Jeanne

Prénom :

Mourad

Fonction :

Présidente

Fonction :

Mail :

jeanneadelia@yahoo.fr

Mail :

Tel :

0620470602

Tel :

Autre mail :

Autre mail 2 :

Autre tel :

### 1 / GENESE, MONTAGE

**Initiateurs**

Qui est à l'origine de l'idée du GE : (nombre de personnes, identité)	OGACA Strasbourg : appuyer les acteurs culturels dans l'administration, la gestion et le développement de leur activité. Liquidation début 2013.
Si les fondateurs/initiateurs ont quitté le groupement, êtes-vous toujours en contact avec eux ? Avez-vous leurs coordonnées pour que nous puissions les inviter ? (Précisez le mail le cas échéant).	Luc Jambois sur la phase de préfiguration

### Aides à la création du GE

Y-a-t-il eu une aide financière pour la création du GE ?	Oui
Nom de l'aide ? De quel(s) partenaire(s) ? Montant ? (NB : penser à indiquer les aides à l'emploi.) A quoi cette aide a-t-elle été affectée : étude de faisabilité, salaire du porteur de projet...	Aide à l'investissement : CG, Ville de Strasbourg, Ministère de l'équipement. Environ 8000€.
Le GE a-t-il bénéficié d'autres types d'aide (non financières) : Préciser de quelle aide il s'agissait : conseils, accompagnement ? Préciser le cas échéant le nom du consultant, du dispositif : ex DLA	Oui  Le GE a bénéficié d'un dispositif d'accompagnement quasi DLA afin de mener l'étude de préfiguration (1999).
Le GE a-t-il pris exemple sur des GE existants ?	Non
Avez-vous rencontré des difficultés pendant la phase de montage ? Si oui, lesquelles : avez-vous réussi à les solutionner ? Comment ?	Oui  Les tarifs posés durant la phase de préfiguration étaient trop bas et mettaient en danger l'équilibre économique de l'association. La solution a été de les augmenter rapidement.
Rétrospectivement de quelles ressources auriez-vous eu besoin lors de cette phase ?	Une aide pour renforcer la trésorerie assez rapidement après le lancement du GE (la présidente ne s'est jamais rapprochée de France Active pour se renseigner sur les outils de financement).
Quels conseils/ressources pourriez-vous partager avec des GE en cours de création ?	Mise en place d'une tarification adaptée.
Combien de temps s'est écoulé entre l'idée et la concrétisation ?	12 mois.

## 2 / LANCEMENT/DEMARRAGE (année 1 du GE)

En quelle année le GE a-t-il été officiellement créé ?	2000
--	------

### Adhérents (au départ)

Nombre d'adhérents :	15
Précisions sur les adhérents : - Statut (asso, entreprises, collectivités), - secteur d'activité (culture, animation...), - discipline artistique, - taille - territoire (urbain, rural, agglomération...)	Tous types de statut (SCOP, SARL, etc) Culturel, socio-culturel. Théâtre, danse, audiovisuel, galerie, appui & insertion dans le secteur culturel (accompagnement de structures et d'artistes). Structures de toutes tailles, même si la présidente admet qu'il y a un plus grand risque avec les structures de petites tailles et un temps de gestion plus important.
Comment ces premiers adhérents ont-ils été réunis ?	L'OGACA a identifié le besoin d'emploi partagé pour le premier poste.

### Postes partagés (au départ)

Nombre de postes :	1
Nombre ETP (Equivalent temps plein) :	1,00
Profils :	Administration (contrat de vente, contrat de cession), fiche de paie, aide comptable...

### Fonctionnement du GE (au départ)

Le GE a-t-il bénéficié d'une aide au démarrage ?	Non
Le GE était-il doté d'un ou plusieurs postes salariés lors de la phase de démarrage ?	Non
Quelle était la gouvernance au départ (président, membres du bureau, fréquence des réunions...)?	Président, secrétaire, trésorier. 4 conseil d'administration par an. 1 AG.
Quel était le budget du GE en année 1 ?	20000 €
Part aides publiques :	80 %

Part ressources propres :	<input type="text" value="20"/> %
Avez-vous rencontré des difficultés pendant la phase de démarrage ?	Non
Rétrospectivement de quelles ressources auriez-vous eu besoin lors de cette phase ?	<input type="text"/>

### 3 / FONCTIONNEMENT CONCRET ACTUEL

#### Adhérents actuels

Nombre d'adhérents actuel :	<input type="text" value="80"/>
Type de GE :	GE culture et animation socioculturelle
Disciplines représentées :	Musiques actuelles Spectacle vivant Arts plastiques, arts visuels Cinéma audiovisuel Autres
Répartition des adhérents actuels par profils : NB : décrire précisément la composition actuelle du GE : ex : 4 compagnies, 1 centre culturel, 1 cinéma, 1 centre sportif, 1 MJC, 1 médiathèque, 1 société de production audiovisuelle...	Plus de 80 adhérents donc 30 réguliers. Tous types de structures.
Comment se déroule le repérage et l'intégration de nouveaux adhérents ?	Jusqu'à peu, c'est l'OGACA qui faisait le repérage des structures ayant potentiellement besoin de partager un emploi. L'OGACA s'occupait aussi de la promotion du GE, ce qui facilitait la tâche du GE. Depuis la liquidation de l'OGACA, le développement et le repérage sont gérés par la présidente et le bouche à oreille s'occupe de la promotion. Le GE n'a pas vraiment de stratégie de développement formalisée (ni même l'envie de développer l'activité pour l'instant). Elle travaille plutôt sur la pérennisation des deux emplois déjà existants.
Autre remarques sur les adhérents (ex adhérents en sommeil, rayonnement ...)	Difficulté à mobiliser de nouveaux administrateurs bénévoles. Difficulté avec les petites structures qui rencontrent elles aussi des problématiques économiques et financières : le GE ne récupère pas toujours

#### Poste(s) partagé(s) actuellement

Nombre de postes :	<input type="text" value="2"/>
Nombre ETP (Equivalent temps plein) :	<input type="text" value="2,00"/>
Profils de postes actuellement partagés :	
Postes administratifs:	<input type="text" value="2"/> Précisez : Administration, aide comptable, fiche de paie, diffusion...
Postes techniques:	<input type="text"/>
Postes pédagogiques:	<input type="text"/>
Postes d'animation:	<input type="text"/>
Autres postes:	<input type="text"/>
Quelle convention collective est appliquée ?	Entreprise artistiques et culturelles
Comment sont établis les profils de poste ?	En fonction des besoins des adhérents. Les fiches de poste types ont été créées durant la phase de préfiguration, avec Luc Jambois. Elles sont toujours utilisées par la structure.
Des plans de formation pour les salariés partagés sont-ils élaborés et effectivement mis en place ?	Non
Les relations adhérents/salariés partagés sont-elles plutôt satisfaisantes ?	Oui
Commentaires éventuels, préciser pourquoi	Globalement satisfaites. Les structures mécontentes aimeraient que tout soit fait correctement, sans vraiment prendre du temps pour encadrer le travail du salarié en emploi partagé.
Autres remarques sur les postes partagés, ex services civiques	1er emploi dans la structure : emploi jeune. Transformé ensuite en emploi tremplin associatif (dispositif régional) pour consolidation. Turn over sur le deuxième poste : des difficultés pour recruter et garder la personne. Des difficultés pour garder les salariés compétents dans le GE : faible marge de manoeuvre quant aux salaires dans la structure. Il faudrait augmenter les tarifs, mais les adhérents ne le comprendraient pas forcément (un nouveau GE culture vient de se monter, avec des tarifs bien plus attractifs, ce qui complique la situation).

#### Fonctionnement du GE

Code APE :	<input type="text" value="9499Z"/>
Comment est assurée la gestion/coordination/direction du GE	c) Une partie du temps de travail d'un des salariés partagés est consacrée au GE
nombre total d'heures salariées consacré au GE (par mois) :	<input type="text"/>

Les personnes salariées travaillant pour le GE bénéficient-ils d'une aide à l'emploi ?	Non
Gouvernance :	Fonctionnement basique. Beaucoup de réunions par téléphone. Difficulté pour recruter de nouveaux bénévoles. La présidente a proposé son poste, mais personne ne semble intéressé.
Montant de l'adhésion au GE ?	
Montant minimum :	<input type="text" value="15"/> €
Montant maximum :	<input type="text"/>
Taux horaire facturé pour la mise à disposition de personnel ? Indiquez le salaire brut + le cas échéant, le coefficient de refacturation.	
Montant minimum :	<input type="text" value="45"/> €
Montant maximum :	<input type="text"/>
Un coefficient de refacturation est-il appliqué ?	Ne sait pas
Commentaire :	<input type="text"/>
Quel pourcentage de frais de gestion ?	<input type="text" value="20"/> %
Le GE propose-t-il du conseil en gestion de ressources humaines à ces adhérents ?	Non
Décrivez :	Il y a eu une tentative, mais ce fut peu concluant. Le GE passe par des experts si besoin.
Fiscalité ?	c) Le GE applique la TVA mais tous les adhérents ne sont assujettis à la TVA (principe de contamination fiscale)
Commentaires :	Un taux horaire différent est appliqué pour les adhérents non assujettis (d'après la présidente).
Budget 2013 du GE :	<input type="text" value="80000"/> €
Part aides publiques :	<input type="text" value="0"/> %
Part ressources propres :	<input type="text" value="100"/> %
Liste des partenaires publics soutenant le GE :	Aucun partenaire. La structure s'autofinance à 100%.
Quels seraient vos besoins pour améliorer votre fonctionnement ?	Renforcer le fonds de roulement. Accéder à des financements publics pour augmenter les salariés, sans forcément impacter le taux horaire ou le montant de l'adhésion. Il y a eu des tentatives de demandes de subvention, sans réussite. La DRAC ne veut pas subventionner le GE sous prétexte qu'elle finance déjà les structures pour de l'administration.
Quels conseils/ressources pourriez-vous partager avec d'autres GE sur votre fonctionnement ?	Globalement très intéressée pour partager avec d'autres GE. Pas forcément de ressources ou de conseils, mais la longévité du GE révèle des points forts (ancrage, partenariat...) qu'elle peut partager avec d'autres GE.

#### 4 / EVOLUTIONS MAJEURES

Le GE a-t-il bénéficié d'une aide financière dans sa phase de développement ?	Non
Le GE a-t-il bénéficié d'autres types d'aide (non financières) dans sa phase de développement ?	Non

#### Quelles ont été les évolutions majeures du GE depuis sa création, au niveau :

DU PROJET (élargissement ou resserrement du secteur d'activité...)	Elargissement : du purement culturel au socio-culturel, voir un peu d'insertion (toujours dans le champ culturel).
DES ADHERENTS : au niveau du nombre (stabilité, augmentation, diminution...) ; de la composition (évolution du type d'adhérents...) Des adhérents ont-ils quitté le GE ? Si oui, pour quelles raisons ?	Augmentation du nombre d'adhérents depuis sa création. Des adhérents ont quitté le GE pour aller chez un GE concurrent moins cher. D'autres n'ont plus les moyens de passer par le GE. D'autres ne sont pas forcément satisfaits des services proposés par le GE. La présidente a déjà réalisé une enquête de satisfaction qu'elle compte relancer prochainement.
DES SALARIES PARTAGES : évolution du nombre, du type de postes, des temps de travail	Stabilité.
DE LA GOUVERNANCE du GE	Semblable à celle du lancement, avec peut être un peu plus de téléphone dans la gestion quotidienne. Il y a un fonctionnement assez proche d'une entreprise. Pas vraiment de gouvernance.
DU BUDGET du GE	En évolution, du fait de l'augmentation du volume d'heures. 100% d'autofinancement.
DES SALARIES du GE (si le GE en est doté) :	Aucun salarié. Dans la logique du GE de stabiliser les emplois ; pas vraiment de stratégie de développement. Pas vraiment envie d'en formaliser une.

## 5 / BILAN ET PERSPECTIVES

## Bilan

Quelles sont les principales réussites du GE ? Quels sont ses principaux points forts ?	Création de deux emplois partagés, pérennisés. Longévité de la structure. Reconnue par les structures culturelles locales. Autofinancée à 100%.
Quelles sont les difficultés récurrentes ?	Problème de financements, trésorerie. Pas de financement public, collectivité locale... Aucun lien avec la DRAC. Comment garder les salariés qui ont thésaurisé de l'expérience et des compétences, quand la structure n'a pas de marge de manœuvre concernant les salaires ?
Quels sont vos besoins actuels ?	Pas de besoin identifié.
Concernant l'avenir de votre GE, diriez-vous que vous êtes :	Plutôt confiant
Commentaires, quelles sont les perspectives du GE ?	Pas de stratégie formalisée... Pas vraiment de perspective.

## Rencontres du Havre

Pensez-vous venir à ces journées :	Oui
Nb de personnes sûres :	0
Nb de personnes en suspens :	2
Vos attentes par rapport à ces journées ?	Partager avec d'autres structures. TSF, échanges de bonnes pratiques. Pourquoi ne pas se fédérer pour avoir plus de poids au niveau national.
Seriez-vous partants pour rester en contact avec les autres GE invités lors de cette rencontre ?	Oui
Avez-vous déjà envisagé de vous fédérer avec d'autres GE ?	Oui
Autre remarques et commentaires :	

## SYNTHESE ENTRETIEN

Faits marquants :	Gouvernance faible. Difficultés financières des petites structures adhérentes.
Facteurs de réussite :	Bien fixer le tarif de refacturation.
Freins principaux :	Financements publics.
Propos choisis :	"Plus de grosses structures consommatrices d'heures et solvables économiquement" "Pas de mise en application du principe de solidarité, car les adhérents ne comprendraient pas"
Besoins :	Accompagnement et conseil sur les aspects financiers.
Ressources à partager :	Longévité de la structure.
Autre remarques et commentaires :	

**Merci beaucoup pour votre participation**